

Додаток 2 до листа МОН
від 13.11.2018 року № 1/9-691

(Назва закладу дошкільної освіти)

Директор _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

« _____ » _____ 20 ____ року

ПРИМІРНИЙ ЗРАЗОК ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ
на 20 ____ /20 ____ навчальний рік

1. Загальні відомості:

прізвище, ім'я, по батькові дитини _____

дата народження _____

Прізвище, ім'я, по батькові батьків (осіб, які їх замінюють) _____

Телефон _____ Адреса проживання _____

Дата вступу до закладу _____ Група _____

2. Відомості про особливості розвитку дитини (стан здоров'я, фізичний і мовленнєвий розвиток, когнітивну, емоційно-вольову сферу, освітню діяльність, наявний рівень знань, здібностей, умінь, навичок, особливі освітні потреби тощо)

№	Дата	Зміст	Джерело інформації

3. Додаткові освітні та соціальні потреби дитини (додаткова підтримка асистентом вихователя, асистентом дитини, супровід соціальним працівником тощо)

Так (вказати потреби) _____

Ні

4. Психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги

Найменування заняття	Фахівець, який проводить заняття (ПІБ, спеціальність)	Місце проведення заняття	Розклад проведення

5. Освітня програма, рекомендована ІРЦ для роботи з дитиною,

Освітня програма, якою користується вихователь групи (вказати назву програми)

6. Адаптація та модифікація освітніх програм

Назва адаптації	Так/ ні	Примітка
Пристосування середовища		
- доступність		
- освітлення		
- рівень шуму		
- приміщення для усамітнення (ресурсна кімната, медіатека тощо)		
Психолого-педагогічна адаптація		
- використання візуального розкладу		
- збільшення часу на виконання завдань,		
- збільшення обсягу допомоги (навідне запитання, демонстрація зразка, нагадування)		
- руховий режим		
- використання заохочень		
- використання засобів концентрації уваги		
Адаптація навчального матеріалу		
- картки-підказки, картки-інструкції		
- засоби альтернативної комунікації		
Модифікація		
- Скорочення змісту матеріалу		
- Зниження вимог до виконання завдань		
Інше		

Необхідне спеціальне обладнання

Так (зазначити обладнання) _____

Ні

Примітки _____

7. Індивідуальний освітній план дитини¹

Освітня лінія _____

Цілі та завдання	Очікувані результати/ уміння, методи та засоби реалізації мети	Моніторинг та оцінювання досягнень ²				
		1.10	1.11	1.06

8. Фахівці, які здійснюють психолого-педагогічний супровід дитини з особливими освітніми потребами

Прізвище, ім'я, по батькові	Найменування посади/ спеціальності	Підпис

¹ План складається для дітей з інтелектуальними порушеннями за освітніми лініями терміном на 3 місяці з подальшим його продовженням протягом навчального року:

- Особистість дитини, Дитина в соціумі, Мовлення дитини
 Дитина у природному довкіллі Дитина у світі культури Гра дитини
 Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі

Сторінки до розділу 7 "Індивідуальний освітній план дитини" (7А, 7Б і т.д.) розробляються і додаються для кожної освітньої лінії.

² Позначення для оцінювання: «+», - «виконує», «±» - «виконує не систематично, або «виконує з допомогою», «-» - «не виконує»

9. Погодження індивідуальної програми розвитку з батьками (особами, які їх замінюють):

Я, _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

приймав участь у розробці ІПР та згоден з її змістом.

_____ (підпис батька (матері)/осіб, які їх замінюють)

Дата _____

10. План консультування батьків (осіб, які їх замінюють) у процесі розроблення/ виконання індивідуальної програми розвитку

Дата	Тема консультації	Відповідальні особи

11. Засідання фахівців, які здійснюють психолого-педагогічний супровід дитини з особливими освітніми потребами³

Дата _____

Присутні _____

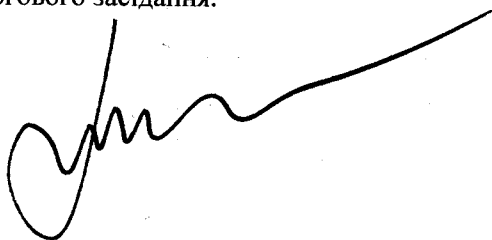
Питання, винесені на розгляд, _____

Висновки, рекомендації _____

12. Психолого-педагогічна характеристика дитини з особливими освітніми потребами за 20__ /20__ навчальний рік (інклюзивне навчання у групі) _____

³ Розділу 11 "Засідання команди психолого-педагогічного супроводу" доповнюється окремими сторінки (11А, 11Б і т.д.) після проведення чергового засідання.

Директор департаменту



Ю. Г. Кононенко